СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом школы
Председатель Управляющего совета школы
_____ Е.Н. Горчакова
Протокол от. 27.04.2016 № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАОУ Сетовская СОШ
_____ В.П. Макаренко
Приказ от 27.04.2016 №108/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии с родительской общественностью

п. Сетово

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует взаимодействие общеобразовательного учреждения с родительской общественностью.
1.2. Положение принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по школе. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
1.3. В настоящем Положении нормативно закрепляется роль родительской общественности в жизни школы:

- заключение трехстороннего договора о предоставлении общего образования между самим общеобразовательным учреждением, его учредителем и родителями (законными представителями) обучающихся;
- издание локальных актов общеобразовательного учреждения, обеспечивающих государственно-общественный характер управления школой;
- разработка иных договоров, соглашений и т.д., необходимых для жизнедеятельности учреждения, например, соглашение с родителями (законными представителями) обучающихся о персональных данных для ведения электронных дневников и журналов.

2. Основные задачи взаимодействия с родительской общественностью
2.1. Содействие администрации общеобразовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Организация взаимодействия с родительской общественностью
3.1. При организация используется трехуровневая модель взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся:

- 1-й уровень – информационно-аналитический. Данный уровень характеризуется не только информированием родительской общественности о жизнедеятельности образовательного учреждения, но и диагностической работой в отношении состава семей, обработкой и анализом имеющейся информации. Результат – информационная открытость внутри общего школьно-семейного пространства.
- 2-й уровень – организационный. Данный уровень предполагает участие родителей (законных представителей) обучающихся в организации и проведении различных мероприятий в рамках образовательного процесса (включая урочную и внеурочную деятельность), а также, с другой стороны, участие образовательного учреждения, его отдельных педагогических работников (педагога-психолога, социального педагога, учителей, выполняющих функции классного руководителя и др.) в решении проблем семейного воспитания. Результат – объединение возможностей и ресурсов школы и родительской общественности для решения обоюдно значимых задач.
- 3-й уровень – управленческий. Данный уровень предполагает участие родителей (законных представителей) обучающихся в процессе выработки

и принятия стратегических для образовательного учреждения решений, в формировании уклада школьной жизни (как совокупности норм, правил, сохраняющих и развивающих устойчивый, сложившийся порядок отношений между участниками образовательного процесса, состав функций и традиции школы), а также участие представителей образовательного учреждения в управлении социально значимыми некоммерческими организациями, общественными объединениями, работу в качестве участников общественных советов по реализации социальных проектов и т.д. Результат – обоюдное признание значимости профессионализма участников образовательного процесса (родительской общественности и работников образовательного учреждения) для принятия решений в рамках среднесрочной и (или) долгосрочной перспектив, взаимное выполнение экспертных функций.

4. Права родительской общественности

Представители родительской общественности имеют право (индивидуально или через представителей в родительских комитетах класса, в общешкольном родительском комитете):

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации общеобразовательного учреждения, его органов самоуправления.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.

4.5. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в общешкольном родительском комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.6. Совместно с директором представлять интересы школы в государственных и общественных органах по вопросам касающимся деятельности общеобразовательного учреждения и его педагогического коллектива.

4.7. В рамках действующего законодательства принимать необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

Прошито и пронумеровано
5 (пять) листов
Директор Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Сетовская средняя общеобразовательная школа»
_____ В.П. Макаренко